



CITTA' DI GIULIANOVA
Provincia di Teramo
3^AREA- Servizi al Cittadino, Turismo e Ufficio Europa
(tel.085.8021300 -085.8021301) – III AREA- Via Bindi n.4 – 64021 Giulianova

ALL'UFFICIO SERVIZI EDUCATIVI DEL COMUNE DI GIULIANOVA
Via Bindi, 4 – Giulianova

Il/la Sottoscritto/a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a Giulianova (TE), Via / Piazza _____

Codice fiscale n. _____

Tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

CHIEDE

l'iscrizione **il rinnovo**

per l'A.S. 2019/2020, al servizio di Trasporto Scolastico

del/la proprio/a figlio/a _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a Giulianova (TE), Via / Piazza _____

C.F. _____

in possesso di documentazione in base alla L. 104 art.3 comma 3

SI NO

(se si, presentare la relativa documentazione insieme alla domanda)

A tal fine dichiara che l'alunno/a è iscritto/a presso la:

Scuola dell'Infanzia _____ classe _____ sezione _____

Scuola Primaria _____ con orario antimeridiano classe ____ sez. ____
(indicare con la " X " l'orario che si effettua)

con orario "tempo pieno" classe ____ sez. ____

Scuola Secondaria di Primo Grado _____ classe _____ sezione _____

Indicare con la " X ", **UNA** delle seguenti modalità:

percorso di solo **ANDATA** dal punto di fermata più vicino (Via _____),
alla Scuola di pertinenza;

percorso di solo **RITORNO** dalla Scuola di pertinenza al punto di fermata più vicino (Via _____);

percorso di **ANDATA e RITORNO** dal punto di fermata più vicino (Via _____) alla Scuola di pertinenza e viceversa;

inoltre, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

di accettare le seguenti condizioni alle quali è effettuato il servizio di trasporto scolastico:

1 – il trasporto scolastico sarà assicurato nei limiti della disponibilità di mezzi, di posti, di personale, in base all'organizzazione dell'Ente;

2 – il trasporto scolastico potrà essere interrotto temporaneamente per cause di forza maggiore;

3 – le tariffe per il servizio, da versare sul **c/c n.11537644**, intestato a:

Tesoreria Comunale - CAUSALE Proventi Servizio Trasporto Scolastico a.s. 2019/2020 Nome e Cognome del bambino, giusta Delibera del Commissario Prefettizio n. 58 del 29/03/2019, sono le seguenti:

Scaglione ISEE	Tariffa 1°studente	Tariffa 2°studente (riduzione del 20%)	Tariffa a partire dal 3°studente e per i successivi (riduzione del 30%)
0 – 10.600,00	€ 60,00	€ 48,00	€ 42,00
10.600,01 – 20.000,00	€ 100,00	€ 80,00	€ 70,00
Da 20.000,00 in poi o mancata presentazione ISEE	€ 140,00	€ 112,00	€ 98,00

Il Servizio sarà reso gratuitamente per le seguenti fasce:

- portatori di handicap rientranti nei criteri della Legge n. 104 art. 3 c. 3 del 5 febbraio 1992 e ss.mm.ii debitamente certificata;
- alunni frequentanti le sezioni della Scuola Secondaria di Primo Grado ex "Pagliaccetti" momentaneamente dislocate presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Annunziata";
- alunni frequentanti le sezioni della Scuola Secondaria di Primo Grado "Annunziata" momentaneamente dislocate presso la Scuola Secondaria di Primo Grado "Bindi";
- alunni iscritti presso la Scuola Primaria di Colleranesco momentaneamente dislocati in altre sedi, presi in carico esclusivamente nei punti di raccolta individuati.

Ai fini della determinazione della tariffa per gli studenti è **obbligatoria la presentazione**

dell'attestazione ISEE, in corso di validità, di tutti i componenti il nucleo familiare che producono reddito. In caso di omessa presentazione verrà applicato il limite massimo reddituale stabilito dalla richiamata deliberazione del Commissario Prefettizio.

4 – gli utenti si impegnano a comunicare tempestivamente ogni variazione che intervenga relativamente ai dati dichiarati;

5 – gli alunni dovranno astenersi dall'appoggiarsi alle portiere ed ai cristalli, dal porre le mani nel vano delle porte e nelle guide dei cristalli, dal gettare oggetti dalla vettura;

6 – gli alunni devono occupare correttamente il seggiolino evitando di stare in piedi durante la marcia e le manovre; solo ad automezzo fermo sono autorizzati a guadagnare ordinatamente l'uscita, avendo cura di non lasciare sul mezzo effetti personali di cui, gli autisti, o altro personale, non possono essere responsabili;

7 – gli alunni devono evitare di danneggiare le vetture e di provocare danni a sé e ad altri;

8 – gli alunni non devono arrecare disagio tale da mettere a rischio l'incolumità dei viaggiatori e distrarre l'autista dalle proprie mansioni;

9 – gli eventuali danni arrecati ai veicoli da parte dei trasportati, dovranno essere integralmente risarciti dagli esercenti la potestà genitoriale degli interessati;

10 - l'Amministrazione Comunale, è sollevata da ogni responsabilità per eventuali accadimenti che si dovessero verificare a carico dell'utente, (inteso come soggetto attivo o passivo rispetto all'evento), prima della salita e dopo la discesa dallo stesso;

11 – è fatto comunque obbligo ad un genitore, ad un familiare o ancora ad un esercente la potestà genitoriale, di accompagnare e sorvegliare alla fermata stabilita gli studenti di età inferiore a 14 anni, fino alla salita sullo scuolabus per il percorso di andata e di riprenderne la custodia al ritorno, dal momento della discesa dallo stesso;

12 – nel caso in cui, al momento previsto della discesa dallo scuolabus, non sia presente alcun genitore o familiare o esercente la potestà genitoriale, l'Amministrazione Comunale e i suoi rappresentanti, sono esenti dalla responsabilità per quanto potrebbe accadere fuori dall'automezzo nei luoghi di raccolta e rilascio dello stesso;

13 - il richiedente autorizza altresì il Comune di Giulia nova ad utilizzare i dati contenuti nelle presente richiesta per le finalità previste dalla legge, nonché per elaborazioni statistiche da svolgere in forma anonima, il tutto nel rispetto dei limiti, posti dal D.lgs. n. 196/2003;

14 - di esentare l'Amministrazione Comunale ed i suoi rappresentanti in servizio, da qualsiasi responsabilità fuori dall'automezzo nei luoghi di raccolta e di rilascio del proprio bambino;

15 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi.

16 - di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 - 14 del Reg. UE 679/2016 (RGPD).

L'ISTANZA, DEBITAMENTE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE, VA INTEGRATA CON LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E SOTTO ELENcata, PENA, LA MANCATA ACCETTAZIONE:

- N.1 fotocopia del Documento di riconoscimento del richiedente, in corso di validità;

- N.1 fototessera dell'alunno di cui si richiede il trasporto (solo per nuovo tesseramento o cambio scuola);

- tessera di trasporto (solo per alunni che devono rinnovare l'iscrizione)

- Attestazione ISEE in corso di validità;

- Bollettino attestante l'avvenuto pagamento della tariffa.

Giulianova, lì _____

Firma
